

中華電信公司 113 年第 14 次從業人員(具工作經驗)遴選簡章

1、 用人機構、類組代號、擔任工作、學歷及經驗條件、工作地點及錄取名額

用人機構	類組代號	職缺項目	工作內容及學經歷條件	工作地點	錄取名額
個人家庭分公司	BA	資訊系統商業分析與專案管理	<p>■ 學歷：國內外研究所畢業(資訊、資工、資管、電機、電子、電信相關系所畢業尤佳)。</p> <p>■ 工作內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 執行數位通路網站及 APP 系統開發專案，負責流程規劃、設計與專案執行控管。 2. 分析商業需求，深入了解使用者需求，進而進行流程設計，提出完整解決方案。 3. 與系統開發單位協作，進行系統架構和模組的分析、溝通、討論、設計。 4. 進行業務、系統開發、維運及資安單位間的溝通協調，以有效監控專案進度並進行風險控管。 <p>■ 所需專長及相關工作經驗：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3 年以上相關工作經驗。 2. 具備邏輯思考、業務需求及流程的分析與設計能力，能提出具體解決方案。 3. 具備良好溝通協調、問題解決與表達能力，並可獨立作業。 4. 具備高 EQ、主動積極之工作態度及團隊合作精神。 5. 熟悉資訊系統開發流程與資訊系統架構。 	台北市	1
	BB1	綜合及通路管理	<p>■ 學歷：國內外大學畢業。</p> <p>■ 工作內容：(包含但不限於下列)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 個人資料保護推動、個資程序書之研擬、修訂、推動與執行及個資保護查核作業。 2. 年度內控稽核查核、會計師查核及內控自評作業之查核執行。 3. 門市整體風險控管(作業符合規範)。 4. 營運處營收及重點業務目標分配研擬、彙編、陳報。 <p>■ 所需專長及相關工作經驗：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 曾從事電信門市服務相關工作經驗 3 年以上。 2. 熟悉 MS Office 工具。 3. 具簡報撰寫/口頭簡報能力。 4. 具備責任感、服務熱忱、溝通協調。 5. 須配合工作出差(包含外縣市)。 6. 具汽/機車駕照及個資管理師資歷經者尤佳。 	台北市	1

用人機構	類組代號	職缺項目	工作內容及學經歷條件	工作地點	錄取名額
個人家庭分公司	BB2	直營通路管理	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業。 ■ 工作內容：(包含但不限於下列) <ol style="list-style-type: none"> 1. 門市服務流程與服務品質管理規劃與執行。 2. 門市業務與服務品質成效統計、追蹤、分析。 3. 客戶意見處理、回覆及分析。 4. 跨處室專案規劃、執行、追蹤、陳報。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 曾從事電信門市服務相關工作經驗3年以上，熟悉電信櫃檯服務流程與門市服務管理。 2. 熟悉 MS Office 工具。 3. 態度主動積極、學習及配合度強。 4. 具備良好跨部門溝通協調能力與團隊合作特質。 5. 須配合工作出差(包含外縣市)。 6. 具汽/機車駕照、專案管理證照尤佳。 	台北市	1
	TA1	顧客資料平台(CDP)專案追蹤與社群行銷管理	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業(資管、資工、科管、商學等相關學院系所畢業尤佳)。 ■ 工作內容：(包含但不限於下列) <ol style="list-style-type: none"> 1. 顧客資料平台(CDP)進度執行及追蹤管理。 2. 社群經營、規劃及營運。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 至少3年以上專案管理工作經驗，有平台、資訊專案管理經驗及具 PMP 證照尤佳。 2. 具備社群經營工作經驗尤佳。 3. 具備簡報製作並熟稔 Excel, Word, Power Point 等 Office 軟體工具。 4. 具備良好溝通協調、問題解決與邏輯表達能力，並可獨立作業。 5. 具備高 EQ、主動積極之工作態度及團隊合作精神，能跨部門溝通並勇於接受挑戰。 	台北市	1

用人機構	類組代號	職缺項目	工作內容及學經歷條件	工作地點	錄取名額
個人家庭分公司	TA2	媒體業務策略規劃、執行與成效追蹤分析	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業(行銷、企管、商管、廣告、傳播等相關系所尤佳)。 ■ 工作內容：(包含但不限於下列) <ol style="list-style-type: none"> 1. 數位媒體行銷(如關鍵字、聯播網、影音廣告...等)及線上活動規劃、執行與成效管理；運用各種媒體平台操作與觀察追蹤。 2. 異業合作行銷規劃、執行及操作，如：網紅行銷、廣編稿、電視、戶外媒體、廣播等。 3. 整合內外部資源解決問題，並對媒體工具與時俱進 ■ 具備下列工作經驗3年以上： <ol style="list-style-type: none"> 1. 全媒體規劃與執行及廣宣企劃能力，有具體實績者。 2. 具備數位行銷相關認證、Google 相關認證、數位媒體自操、媒體購買及成效分析經驗者尤佳，熟稔廣宣行銷活動簡報提案作業且具實戰經驗者。 3. 網紅行銷、線上線下虛實整合或媒體採購操作規劃與執行，有具體實績者。 ■ 具備以下能力與專長尤佳： <ol style="list-style-type: none"> 1. 良好的團隊合作及協調能力，能跨部門溝通整合、勇於接受挑戰且具創新能力，須支援行銷相關業務等。 2. 能獨立作業且熟稔整合行銷活動規劃，具實戰經驗，時程管控敏感度高、具備專案管理經驗。 	台北市	1
個人家庭分公司	TA3	活動及媒體公關	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業(傳播、新聞、廣電及英文系所畢業尤佳)。 ■ 工作內容： <ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃及執行公關活動：辦理記者會、新聞稿撰稿、媒體溝通、露出監測、預算規劃、效益評估及分析。 2. 規劃及執行策展、參展等對外活動：辦理展覽及中大型活動，進行預算規劃分析、效益評估及追蹤。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 2年(含)以上曾規畫執行展覽活動及公關記者會等相關經驗。 2. 具公關新聞稿撰稿經驗，能獨立製作簡報，擁有清楚、流暢的口語及文字表達能力。 3. 具備英文聽說讀寫能力，有相關檢定證明尤佳。 4. 需與團隊協同合作及進行跨部門溝通，並需配合專案及工作需要加班或出差。 	台北市	1

用人機構	類組代號	職缺項目	工作內容及學經歷條件	工作地點	錄取名額
	TC	固網業務規劃	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外研究所畢業(行銷、商管、企管、資訊、資管相關系所尤佳)。 ■ 工作內容：(包含但不限於下列) <ol style="list-style-type: none"> 1. 固網業務發展規劃與競業分析。 2. 固網新產品發展評估與上市規劃。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉微軟 Office 軟體(Word、Excel、PowerPoint)應用。 2. 善於提案、規劃和溝通協調能力，並能與跨部門合作和獨立作業。 3. 具創意思維，態度積極、樂觀且正面思考，樂於團隊合作與溝通。 4. 2 年以上工作經驗，具產品行銷規劃相關經驗尤佳。 	台北市	1
	TD1	客戶行為暨資料分析人員	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業(資工/資科/資管/財會/統計/國企/企管等相關系所尤佳)。 ■ 工作內容： <ol style="list-style-type: none"> 1. 電信客戶屬性及消費行為分析/統計。 2. 電信潛在客戶挖掘及其相關分析/統計。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 具 2 年以上分析工作經驗及資料庫軟體使用經驗，並具 SQL 程式撰寫能力。 2. 熟悉行動電話業務、消費行為、市場趨勢分析。 3. 熟悉 Word、Excel 及 Power Point 操作，善於製作簡報。 4. 具備良好文筆、邏輯清晰與數字分析能力、善於蒐集與分析資料。 5. 具組織協調與統籌能力，亦具資料追蹤及彙整經驗。 	台北市	1
個人家庭分公司	TD2	行動產品規劃、合作案洽談及管理	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業。 ■ 工作內容： <ol style="list-style-type: none"> 1. 行動產品規劃、推動及成效追蹤。 2. 合作案洽談/管理及成效追蹤。 3. 對應主管機關。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 具備行動電話產品規劃 3 年以上工作經驗。 2. 熟悉行動消費市場，行動資費。 3. 了解行動網路架構並具備技術或資訊單位溝通/協調能力。 4. 熟悉 Microsoft Office 軟體(Word/Excel /PowerPoint)，具備文書作業能力。 5. 積極、負責、具高度工作熱忱、能接受工作挑戰、富進取心、個性開朗。 6. 具備英文聽、說、讀寫能力者尤佳。 	台北市	1

用人機構	類組代號	職缺項目	工作內容及學經歷條件	工作地點	錄取名額
	TD3	行動產品促案規劃、方案管理及業務推動	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業。 ■ 工作內容： <ol style="list-style-type: none"> 1. 行動促銷方案管理及推動。 2. 行動業務分眾行銷及行動業務客戶經營。 3. 行動業務新客戶開拓及行銷活動設計。 4. 行動電話業務推展及產品管理。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 具備行動電話業務行銷規劃3年以上工作經驗，熟悉行動電話月租型業務促銷方案包裝規劃、銷售推廣、績效管理等經驗者。 2. 熟悉行動消費市場，行動資費及促銷方案包裝，並具備新客戶開拓、會員經營、數位行銷等相關行銷工作經驗者尤佳。 3. 具備行動電話業務推展、管理及產品/資費之行銷規劃等相關經驗。 4. 個性積極主動且富創意，抗壓性高，並具溝通協調能力及團隊合作特質。 5. 須精熟 Microsoft Office 軟體(Word / Excel /Power Point)，具備文書作業能力及簡報技巧。 	台北市	1
個人家庭分公司	TD4	離網維繫專案規劃人員	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業(資工、資管、統計、企管、財務、金融及商業管理等相關院所及科系畢業尤佳)。 ■ 工作內容： <ol style="list-style-type: none"> 1. 行動離網管理策略制定與執行。 2. 客戶維繫方案規劃、執行與籌碼管理。 3. 家庭型態分類與經營。 4. 分析離網維繫成效並能提出相關見解。 5. 行動業務數位化行銷操盤。 6. 企客員眷多元管道規劃與經營。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 具備1年以上之行動電話業務行銷規劃工作經驗。 2. 具備客戶維繫、行動電話業務推展、產品經營、數位行銷、績效管理與策略分析等相關經驗佳。 3. 個性主動積極，抗壓性高，並具溝通協調能力、邏輯推理、簡報能力，並有團隊合作特質，勇於接受挑戰、樂於學習與接受新知。 4. 熟稔 office 軟體，尤以 Excel、Word、Power Point 需精熟，並具備文書作業能力。 	台北市	1

用人機構	類組代號	職缺項目	工作內容及學經歷條件	工作地點	錄取名額
	SB1	OTT 串流系統規劃建置與維運	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外研究所畢業(資訊、資工、資管、電機、電子、網路等相關系所尤佳)。 ■ 工作內容：(包含但不限於下列) <ol style="list-style-type: none"> 1. 影音串流系統基礎架構規劃與維運。 2. 影音串流系統障礙查測及問題排除。 ■ 所需專長和相關工作經驗：(附佐證資料者佳) <ol style="list-style-type: none"> 1. 工作態度主動積極、負責盡職，具溝通協調、獨立規劃及團隊合作精神。 2. 對 OTT 影音串流具有興趣，熟悉 OTT 影音串流運作尤佳。 3. 具備 2 年以上資訊系統的維運管理經驗，熟悉串流系統規劃、設計建置維護及調校能力尤佳。 ■ 具備下列經驗能力尤佳： <ol style="list-style-type: none"> 1. 具備網路架構基本概念，CCNA 證照尤佳。 2. 熟悉雲端虛擬化架構。 3. 具備 OTT 串流主機架設或維運經驗。 4. 熟悉版權加/解密系統(如：Google Widevine)。 	台北市	1
個人家庭分公司	SB2	北區影視平台系統維運	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業(電機、電子、資訊、資工、資管、電信、通信等理工科相關科系)。 ■ 工作內容： <ol style="list-style-type: none"> 1. MOD 平台應用伺服器及相關系統維運管理/障礙排除。 2. 協助平台系統智慧化監控及維運優化。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 具備 1 年以上相關工作經驗。 2. 具備 Linux 作業系統管理維運及 shell script 撰寫經驗。 3. 具備 Apache、Jboss 及 Tomcat 等應用伺服器服務管理經驗。 4. 熟悉網際網路協定(TCP/IP、SNMP、ICMP、FTP、HTTP)技術能力。 5. 熟悉伺服器主機、儲存系統、虛擬化系統(如：VMWARE、OPENSTACK、CONTAINER 等)、ELK 架構/應用流程者佳。 6. 熟悉防火牆、路由器操作，包含設備效能監控、使用率分析及障礙處理。 7. 熟悉資安防護及內控稽核者尤佳。 8. 工作態度主動積極、負責盡職，具溝通協調、獨立規劃及團隊合作精神。 9. 須能配合於夜間或假日等非上班時段進行障礙處理及系統升版。 	台北市	1

用人機構	類組代號	職缺項目	工作內容及學經歷條件	工作地點	錄取名額
	SB3	南區影視平台系統維運	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業(電機、電子、資訊、資工、資管、電信、通信等理工科相關科系)。 ■ 工作內容： <ol style="list-style-type: none"> 1. 影視外點轉播。 2. MOD 平台維運，含障礙查測及問題排除。 3. 機房管理、採購、財產管理等行政工作。 4. MOD 輪班值機。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 具備 1 年以上網路設備/防火牆/Linux/Windows Server 維運相關工作經驗。 2. 具備 Apache 及 Tomcat 等應用伺服器服務管理經驗，熟悉影音串流技術能力者尤佳。 3. 具備 ISO 27001、CCNA 等 IT/網路領域相關證照尤佳。 4. 工作態度主動積極、具工作熱忱、負責盡職，具溝通協調、獨立規劃及團隊合作精神。 5. 具備自小客車與機車駕照，須能配合於夜間或假日等非上班時段進行外點轉播、障礙處理及系統升版作業。 	台中市	1
個人家庭分公司	SB4	影視系統平台開發與規劃	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外研究所畢業(電機、電子、資訊、資工、資管、電信、通信等理工科相關科系尤佳)。 ■ 工作內容：(包含但不限於下列) <ol style="list-style-type: none"> 1. 影視內容管理平台開發、規劃。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 具備 1 年以上全端網頁開發相關工作經驗。 2. 熟悉 PHP、Java、Node.js、HTML、CSS、JavaScript 等任一項或多項程式語言及網頁開發技術。 3. 具備關聯式資料庫(如：Oracle,MySQL 或 MSSQL)開發技術與能力。 4. 具備非關聯式資料庫(如：Memcached、Redis、MongoDB)管理及使用與開發能力。 5. 具備 Web 伺服器(如：Apache、nginx)使用基本知識。 6. 熟悉版控工具(如：Git、GitLab)操作使用基本指令。 7. 具備互動式網頁前後端開發經驗。 ■ 具備下列經驗或能力尤佳： <ol style="list-style-type: none"> 1. 具備 IPTV/OTT 影視平台系統運作之基本概念。 2. 工作態度主動積極、負責盡職，具溝通協調、獨立規劃及團隊合作精神。 3. 具備系統分析、資訊系統規劃能力。 	桃園市	2

用人機構	類組代號	職缺項目	工作內容及學經歷條件	工作地點	錄取名額
	SB5	影視頭端機房維運管理	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業。 ■ 工作內容：(包含但不限於下列) <ol style="list-style-type: none"> 1. 須配合單位 24 小時三班輪值作業與班表調度。 2. MOD 頻道訊源監管、障礙排除及通報。 3. Hami Video 頻道訊源監管、障礙排除及通報。 4. 影視頭端機房維護及管理作業。 5. 主/副控與訊號中心配合作業。 6. 內/外場轉播工程配合作業。 ■ 所需專長及相關工作經驗：(具備1年以上之下列經驗與專長尤佳) <ol style="list-style-type: none"> 1. 具備視訊影音工作經驗。 2. 具備 24 小時機房輪值工作經驗。 3. 具備電視台主控、副控及訊號中心工作經驗。 4. 熟悉 Microsoft Office 文書操作。 5. 須具備自小客車與機車駕照。 6. 個性開朗、主動積極、俱責任感、擁有高度工作熱忱、具高抗壓能力；有良好溝通協調能力、配合度高，能協同團隊合作亦可獨立作業。 	台北市	1
基隆營運處	KL	營管及後線作業處理	<ul style="list-style-type: none"> ■ 學歷：國內外大學畢業。 ■ 工作內容： <ol style="list-style-type: none"> 1. 門市服務品質輔導及績效追蹤管理。 2. 個資檔案維護作業。 3. 客訴處理。 4. 固網業務受理及績效追蹤管理。 ■ 所需專長及相關工作經驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉 Word、Excel 及 Power Point。 2. 態度積極、樂觀且正面思考，樂於團隊合作與溝通。 3. 具備良好文筆、有法律能力尤佳。 4. 具備客服、個資及客訴處理之相關工作經驗 2 年以上，熟悉跨處室各單位業務協調。 5. 具備汽機車駕照尤佳，並能配合主管交辦事項獨立完成作業。 	基隆市	1
合計					18 名

註：有關資格條件所稱工作經驗，指具全職之相關工作經驗者。

2、一般資格條件

- 一、國籍：具有中華民國國籍者。
- 二、性別與年齡：不拘。
- 三、其他：

(一) 學歷條件須為教育部認可之學校，且不得以同等學力報考。

(二) 畢業證書如係國外學歷須請加附中文譯本(可委由翻譯社翻譯或自行翻譯)；國外學歷影本應經我國駐外單位，包括我國駐當地使、領館或派駐當地之文化、貿易、商務機構或其他經我國政府認可之機構驗證或公證人驗(認)證。目前若無我國駐外單

位驗證者，請及早申請，以免損及本身權益。

3、 報名期間及方式：

一、報名期間自即日起至113年5月8日(星期三)下午17：00止，逾期恕不受理。

二、報名方式：

(一)一律採網路報名(<https://rmis.cht.com.tw/>)，不受理現場與通訊報名。

(二)報名表件【凡報名履歷表登(上)載不全者視同報名未完成】

1. 履歷表、自傳(請上網登錄，履歷表中每欄位皆必須填寫)。
2. 各類組所需專長及工作經驗相關佐證資料(請自行掃描後上傳)。
3. 相關學歷之畢業證書及全份學業成績單(請自行掃描後上傳)。
4. 碩士論文、著作或研究計畫等(請自行掃描後上傳)。
5. 具備類組相關全職工作經歷證明(請自行至勞保局下載勞保投保證明資料上傳)。
6. 技能檢定、證照(無者免附)(請自行掃描後上傳)。
7. 如具原住民身分或身心障礙者，需檢附證明文件(請自行掃描後上傳)。

三、報名資料請務必留下正確之地址、E-mail、聯絡電話、手機號碼等，以利通知。

※以上資料及上傳文件(證件)如有偽造、變造及其他不實情事，應考人應負法律責任，如獲錄取者亦將取消錄取資格。

4、 遴選日期及方式：

一、遴選日期：另以電子郵件E-mail通知。

二、遴選方式：分二階段進行，第一試為「資歷(論文)審查(含專長之需求及符合性審查)」，通過第一試審查者，再通知參加第二試「筆試(含專業測驗)及口試」。

三、如通過第一試，應試人員需配合本公司要求提供必要之相關個人證明文件(含近一、二年公司績效評核相關資料暨薪資所得證明資料)，以利本公司進行後續人事查核作業。

5、 其他相關規定：

一、僱用待遇：**面議**。錄取人員依簡章所須之學歷、專長、證照及相關工作經驗等，於月薪待遇區間內予以核薪。

註：本公司常態月薪達4萬元以上，視營運情況及員工績效表現另核發獎金、員工酬勞等。

二、試用：錄取人員自報到日起試用6個月，試用期間視為遴選程序之一部分，試用期滿成績合格者，始完成遴選程序，並依中華電信股份有限公司從業人員管理規則及試用評核要點規定，追溯自報到日起(試用開始之日)正式僱用；試用成績不合格者，不予僱用；評核成績優良者，並自試用期滿之次日起得依規定加薪。

三、錄取人員分發報到後，服務未滿4年，不得請求調整服務單位。

四、錄取人員應配合公司業務需要，接受必要之工作調度。

五、本公司現職人員報考者，必須符合各類組應試條件規定，如經錄取，原職必須辦妥離職，除於當年度第一個工作天到職，該年度不辦理年終考核，並以新進人員分發至用人機構辦理報到，其職階及待遇重新依錄取類組核定，但需經試用程序及考核，試用成績不合格者，不予僱用；評核成績優良者，試用期滿之次日起得依規定加薪。

六、如受有期徒刑以上刑之宣告確定，而未諭知緩刑或未准易科罰金者，取消錄取資格或即予終止勞動契約。

七、體格檢查：

(一)錄取人員依勞工健康保護規則規定項目實施一般體格檢查，並於報到日7天前繳交合格體格檢查表乙份，逾期未繳送體格檢查表或體格檢查不合格者，取消錄取資格。

(二)本公司現職人員報考錄取者，分發報到時免繳交體格檢查表。

- 6、 為善盡個人資料保護與管理，本公司依據個資法規定，應告知蒐集個人資料之目的、類別及利用方式等事項，請務必詳閱本公司蒐集個資告知條款內容。
- 7、 其他有關招募作業相關事項，本公司用人機構另以 E-mail 或網路公告通知。
- 8、 考試聯絡事項請洽：【來電或 E-mail 洽詢，請註明應考人身分證號碼，以利識別。】

職缺代號	聯絡人	電話	E-mail
全職缺	林先生 林小姐	(02)2344-7025 (02)2344-7037	chtnhr2@cht.com.tw

~歡迎掃描 QR Code 加入中華電信粉絲團，收到最新職缺公告訊息~

