

中華電信股份有限公司
第三代行動通信/行動寬頻業務服務契約

立契約書人：中華電信股份有限公司（營運處（以下簡稱甲方））
申請用戶本人（以下簡稱乙方）
茲因電信服務事宜，雙方同意訂立本契約書，並經雙方合意訂定條款如下，以資共同遵守：

第一章 服務範圍

第一條 甲方營業種類係提供第三代行動通信/行動寬頻業務（以下簡稱本業務）。

第二條 本業務專供乙方作正常合法通信之用。

第三條 本業務之營業區域由主管機關核定為全區，包括臺灣全島（含澎湖群島）、金門縣、連江縣。

第四條 甲方對乙方提供通信服務之項目如下：
一、基本項目：提供乙方撥打國內市內電話、國內長途電話、國際長途電話、行動電話、影像電話(僅3G提供)。
二、加值項目：甲方得依系統裝機情形及乙方終端設備，提供特別業務包括：
(一) 語音信箱：提供乙方來話留言、取話及轉送留言等服務。
(二) 指定轉接：乙方自行設定，將來話自動轉接至預先指定之電話。
(三) 話中插接：乙方通信中，接聽第三者之來話，並得多次任意選擇與原通信人或第三者通信。
(四) 三方通信：乙方於通信中，如需第三者加入通信時先保留原通信線路，再撥叫第三者，構成三戶以上相互通信。
(五) 簡訊服務：乙方利用行動等終端設備，發送或接收簡訊訊息。
(六) 加值服務：由甲方或甲方與其他資訊提供者合作提供語音、音樂、圖鈴、遊戲、影視、生活資訊、電子書、情報資訊、住址資訊、數據傳輸、無線網路服務(簡稱行動上網)、電子商務等服務。
(七) 漫遊電信服務：指甲方提供乙方於其他經營者之行動通信網路內通信之服務。

甲方為改善業務需要，在法令許可範圍內，經主管機關核准或備查後，得提供前項以外之服務項目。
甲方應提供行動上網至外溢蓋資訊供乙方參考；資訊如有變更，以甲方網頁公告為準。涵蓋資訊隨用戶端終端設備包括手機、平板電腦、網卡等，上網地點及人數等因素而有差異時，應以實際連網涵蓋乙方使用地點之相關條件為準。上網速率不得低於主管機關公告之無線上網資料下載速率（註：下載速率以測100次之平均值），GSM GPRS 不小於10kbps，WCDMA 3G 不小於64kbps，WCDMA3.5G 不小於300kbps。
乙方依「平等存取服務管理辦法」，應提供乙方以指定連接或撥號連接方式連接任一第一類電信事業國際網路業務經營者所提供之國際網路通信服務。並提供乙方以指定連接方式選擇第二類電信事業所提供之國際網路通信服務。甲方依「號碼可攜服務管理辦法」之規定，乙方擬由甲方服務轉至其他行動經營者時，甲方應保留原使用電話號碼，不得拒絕。
乙方不得拒絕號碼可攜服務得依「號碼可攜服務管理辦法」將必要之乙方資料提供予其他行動經營者，第二類電信事業及集中式資料庫管理業者。

第六條 乙方對於申請書中選定所需要之通信服務，並依其所選擇之各項服務之收費標準繳交費用。
第七條 甲方申請行動上網(含線路開路接取)服務前，甲方應乙方同意後提供試用服務，適用之服務地區為甲方經主管機關核定之營業區域，試用期間最長以七日(168小時)，每一電話號以提供試用一次為限。乙方申請行動上網服務後，應於試用期內，如擬提前終止合約時，則甲方得收回終端設備補貼款。

第二章 申請程序

第七條 乙方辦理申請手續時，每一行動電話門號，以一人、法人或非法人團體商號申請為限，並應據實填寫全名於第三代行動通信/行動寬頻業務申請書，並簽名或加蓋與乙方名稱文字相同之印章。除政府機關、公立學校及公營事業機構外，另應檢附下列證件，並出示正本供甲方核對：
一、自然人：身分證明文件（本國人國民身分證或護照(外國人護照或外僑永久居留證)及其他足以辨識身分之證明文件)。
二、法人及非法人團體、商號：
(一) 政府主管機關核發之法人證明文件、商業登記證明文件或其他證明文件。
(二) 代表人(或負責人)之國民身分證、護照或外僑永久居留證。
三、無法依前兩款規定提供證明文件者，關於其身分證明文件，於其他法規另有規定者，從其規定。
甲方應於申請文件中揭露已綁定之終端設備相關資料(如IMEI、序號、序號或IMEI等)。
第七條之一 乙方依第七條申請本業務服務之資料已登載於甲方之系統資料庫後，乙方得以電話、網路或其他類似方式申請變更本業務服務契約為甲方之行動寬頻業務服務契約。
自然人之行動電話業務用戶，得以電話、網路或其他類似方式申請變更為甲方之本業務服務契約。
第八條 乙方為具有能力人或限制行為能力人，辦理申請時應得其法定代理人之書面同意並檢附以識別法定代理關係之文件。其同意書並應載明乙方如有積欠甲方費用時，其法定代理人願負連帶清償責任。未經法定代理人書面同意者，甲方應不受理其申請。
第九條 乙方委託代理人辦理申請時，除應檢附前揭證明文件外，該代理人並應出示身分證明正本及已得合法授權之資料或文件經甲方核對。代理人之行為，其效力及於乙方本人，由乙方負履行契約責任。
第十條 自自然人申請行動電話預付卡門號者，以五個門號為限，並應至甲方門市辦理。
第十一條 乙方使用本業務通信服務，因第三十四條情事遭甲方暫停其使用或終止租用者，再向甲方申請本業務通信服務時，甲方得限制其申請通信服務之門號數量及服務項目。
第十二條 有下列情形之一者，甲方應拒絕乙方申請租用本業務通信服務，並將原因通知乙方：
一、乙方經書面通知限期繳費而逾期不繳。
二、申請書內所填乙方名稱或地址不實。
三、預付卡門號申請數量逾第十條之限制，其超過部分。
四、其他依法規或依本契約規定不得為申請者。
乙方對前項甲方拒絕其申請租用本業務如有異議者，得於六日內向甲方申訴。甲方應於申訴後六日內將處理結果通知乙方。

第三章 異動程序

第十三條 乙方申請本業務之異動事項時，應依甲方營業規章所訂應臨櫃辦理外，得以電話或網站申請，甲方得詢問其個人資料，確認無誤後為之。
第十四條 乙方有異動事項應辦理登記而未辦理者，經甲方以書面或電話通知乙方限期補辦手續後，逾期仍未辦理者，甲方得暫停通信，俟乙方依甲方營業規章規定補辦各項手續後再予恢復通信。
第十五條 乙方欲申請暫停通信或辦理恢復通信服務時，得以電話或書面向甲方申辦。
第十六條 乙方租用本業務於變更姓名、名稱、代表人(或負責人)、電信使用單位者，應檢具相關證明文件向甲方申請更名。
第十七條 乙方以自然人姓名租用本業務時，如因死亡，由其法定繼承人繼續租用者，準用更名之規定。
第十八條 乙方辦理退租時，須逕原使用門號保留予第三人使用，應辦理門號一選一租。乙方原使用門號之退租行為則為契約終止。應依本契約第四章第二十一條、第七章之相關規定辦理。新客戶續用原使用門號則為新裝用戶，應依本契約第二章及第四章之規定辦理。繳納相關費用，並遵守本契約之一切規定。

第四章 服務費用

第十九條 乙方應依甲方公告之各項經由主管機關核定或備查之收費標準，於繳費截止期所定之期限內繳納全部費用。前項詳細收費標準資料，應於媒體、電子網站及甲方各營業場所公告或書面通知乙方，並視為本契約之一部分；買賣調整時亦同。
第二十條 甲方依月向乙方收取本業務通信服務門號月租費，另按通信時間、通信次數或傳輸量計收通信費。乙方租用本業務期間中如依本契約未滿一個月，應按日收費，其日租費以月租費三分之一計收；但其租期未滿一個月而終止者，其日租費以一個月計算。
第二十一條 乙方因欠費或違反法令被暫停通信，其暫停通信期間，仍應繳付月租費，但暫停通信應繳付月租費之期間，最長以三個月為限。
第二十二條 乙方申請暫停通信期間，應按甲方所訂最低月租費繳納，繳付期間最長以三個月為限。繳付期間及費用雙方另有合意者，從其約定。
第二十三條 乙方辦理申請本業務通信服務時，甲方得要求繳納保證金，作為其依本契約規定應付一切費用之擔保。本契約終止時，甲方得以此項保證金充抵乙方積欠之各項費用；如有餘額，甲方應於次月出帳日起十日內無息退還。乙方如有使用國際漫遊服務者，最遲應於出帳日起五日內無息退還乙方。
第二十四條 乙方逾期不繳費用，依國際漫遊服務者，最遲應於出帳日起七日內無息退還乙方。
第二十五條 乙方逾期不繳費用，依國際漫遊服務者，最遲應於出帳日起七日內無息退還乙方。
第二十六條 乙方逾期不繳費用，依國際漫遊服務者，最遲應於出帳日起七日內無息退還乙方。
第二十七條 乙方逾期不繳費用，依國際漫遊服務者，最遲應於出帳日起七日內無息退還乙方。
第二十八條 乙方逾期不繳費用，依國際漫遊服務者，最遲應於出帳日起七日內無息退還乙方。

第五章 預付卡使用規範

第二十九條 乙方於申請預付卡時，應依第七條第一項規定檢附相關證件辦理。
第三十條 乙方申請門號若超過限額數量或依法不得為申請者，甲方應拒絕辦理。
第三十一條 乙方所供資料不齊不全者，經甲方通知於一週內補具，乙方逾期不補具者，甲方應暫停通信，於乙方補齊資料後再予恢復通信，若乙方資料逾期未補齊，或為偽造原主申請者，甲方得終止租用並不予退費。
第三十二條 預付卡之使用方式如下：
一、預付卡上任何因製造或設計上原因所產生之瑕疵，乙方得保有原門號並由甲方免費予以更換。預付卡之毀損如何歸責於乙方者，甲方有權向乙方索取換(補)卡費。乙方因不當使用預付卡造成之損失，甲方不負任何賠償責任。
二、一般預付卡自開通及每次完成儲值設定日起至六個月有效，但乙方若於期滿前就該卡再儲值，則尚未使用完之金額可以累積使用。本卡有效期間屆滿前，儲值金額已使用完時，乙方對該卡不再儲值者，該卡門號可於有效期間屆滿為止；有效期間屆滿，該卡門號由甲方收回，服務契約即告終止。
三、短效預付卡自開通之日起至三十日內有效，有效期間屆滿，該卡門號由甲方收回，服務契約即告終止。
四、預付卡之有效期間屆滿時，未使用之金額(不含已購買之數據流量及贈送金額) 乙方得解除剩餘金額。乙方得解除剩餘金額之任一門號；如乙方未持有甲方其他門號，得向甲方辦理剩餘退費，但超過有效期間六個月後，甲方得酌收收去未使用金額之保管費，直至金額耗完為止。
五、乙方購買預付卡數據計畫量費方案，於有效期間內未用完之數據傳輸量，甲方應依該計畫量去以備償計算之已使用數據傳輸量後，將剩餘金額主動折抵通信費，甲方並得酌收收去未使用金額之保管費。

用完畢之餘額可以累積使用。本卡有效期間屆滿前，儲值金額已使用完時，乙方對該卡不再儲值者，該卡門號可於有效期間屆滿為止；有效期間屆滿，該卡門號由甲方收回，服務契約即告終止。
三、短效預付卡自開通之日起至三十日內有效，有效期間屆滿，該卡門號由甲方收回，服務契約即告終止。
四、預付卡之有效期間屆滿時，未使用之金額(不含已購買之數據流量及贈送金額) 乙方得解除剩餘金額。乙方得解除剩餘金額之任一門號；如乙方未持有甲方其他門號，得向甲方辦理剩餘退費，但超過有效期間六個月後，甲方得酌收收去未使用金額之保管費，直至金額耗完為止。
五、乙方購買預付卡數據計畫量費方案，於有效期間內未用完之數據傳輸量，甲方應依該計畫量去以備償計算之已使用數據傳輸量後，將剩餘金額主動折抵通信費，甲方並得酌收收去未使用金額之保管費。

第三十一條 甲方所提供之預付卡服務項目，以「第一類電信事業資費管理辦法」規定辦理者為限，並應載明於商品(服務)說明書內。

第三十二條 申請表填寫人應就其於申請書中所填之相關資料、檢附或出示之文件、資料證明等之真實及正確性負法律責任。

第三十三條 乙方適用之本業務，若因可歸責於乙方之事由造成系統或電信機設備故障、中斷，以致發生錯誤、遲滯、中斷或不能傳遞時，其暫停通信期間，應依下表之標準扣減當月月租費或提供等值之電信服務。

連續中斷半小時累計中斷時間	扣減下限
二小時以上-未滿四小時	當月月租費減收 5%或提供等值之電信服務
四小時以上-未滿八小時	當月月租費減收 8%或提供等值之電信服務
八小時以上-未滿十二小時	當月月租費減收 10%或提供等值之電信服務
十二小時以上-未滿二十四小時	當月月租費減收 20%或提供等值之電信服務
二十四小時以上-未滿四十八小時	當月月租費減收 30%或提供等值之電信服務
四十八小時以上-未滿七十二小時	當月月租費減收 40%或提供等值之電信服務
七十二小時以上	當月月租費全免或提供等值之電信服務

第三十四條 乙方有下列情形之一者，甲方得暫停其使用，並得視其情節輕重予以終止租用：
一、冒名申請通信服務者。
二、提供妨害公共秩序及善良風俗之電信內容為營業者。
三、擅自設置、張貼或噴漆有礙觀瞻之廣告物，並於廣告物上登載自己或他人之電話號碼或其他電信服務識別符號、號碼，作為廣告宣傳者。經廣告物主管機關通知者。
四、利用本業務進行轉接服務等不當營業行為者。
五、乙方將本業務終端設備交由他人使用而前項第一款以外情形之一者，亦同。
六、乙方發現之本業務終端設備內識別碼或門號被盜掛、冒用之事實，甲方應立即通知乙方，並暫停本業務之使用。但事後應由乙方確認並辦理限制發話或更換識別碼之手續。
七、乙方發現之本業務終端設備內識別碼或門號被盜掛、冒用時，對各項應繳付之費用有異議者，應立即向甲方提出申訴，並辦理限制發話或更換識別碼之手續。
前二項情形，就有爭議之通信費，乙方可暫緩繳納。但如經甲方查證結果證明確由乙方所使用之本業務終端設備發出之通訊信號所致者，乙方仍應繳納。
第八條 乙方發現之本業務終端設備遺失或被竊時，應立即以電話通知甲方辦理暫停通信，未通知甲方前，乙方仍應支付因該通信之所生費用，但自甲方接獲通知時起之通信費，不在此限。
預付卡已完成儲值後遺失或被竊時，除前項之處理程序外，自通知時起，並在其有效期間內，如有餘額，甲方應於乙方恢復通信後，保留其餘額，供乙方繼續使用。
前項情形，甲方得收取手續費及材料費(含補卡卡內)，其收取之費用比照月租型之恢復通信費計算。
第九條 乙方不得違反本契約任一條款，或擅自篡改終端設備內之乙方識別碼，或擅自將本業務之電信終端設備加大傳輸功率、變更通信頻率、偽造、複製或仿造終端設備序號、密碼、或更改其他通信資料。
第十條 乙方違反前項規定時，應在甲方通知後四日內回復原狀或辦理更換終端設備手續。逾期未辦理者，除暫停通信，依其回復原狀或更換終端設備後予以恢復通信外，並得由甲方將前項輕重予以終止租用。
第十一條 乙方取得用戶識別卡時，該識別卡於一年內經甲方查明無法使用且故障非可歸責於乙方或須後用後超過五年者，乙方得持原卡向甲方申請免費換卡。
第十二條 甲方因業務上所掌之乙方相關資料負有保密義務，除當事人要求查閱本身資料，或符合個人資料保護法及相關法令規定，甲方不得對第三人揭露。

第七章 契約之變更與終止

第四十條 乙方終止本契約之服務時，應依第七條第一項規定檢附相關證件或委託代理人持委託書，受委託人之身分證明文件，並出示正本供甲方核對，由甲方門市(直營或特約)以書面辦理終止租用手續，並繳清所有費用。
前項費用包括下列款項：
一、尚未出帳之電信服務費用，仍依繳費當期所定定期限，繳納所有費用。
二、乙方逾期繳費及其他相關之仍依繳費當期補繳，解繳之總額為基準，以「日」為單位計算。【補貼款總額(含約未到期日數+合約約定日數)】
三、電信費用補貼款，將依實際補貼款為基準，以「日」為單位計算。【實際補貼款總額(含約未使用日數+合約約定日數)】
第四十一條 乙方非經甲方書面同意或法律明文規定，不得轉讓本契約之權利及義務予第三人，如有違反，甲方得終止本契約。
第四十二條 乙方應繳付之各項費用除提出異議並申訴者外，逾期未繳者，經甲方再限期繳繳，逾期仍未繳清者，甲方得依第二十四條第二項規定辦理。
第四十三條 本契約之變更或修正，應經主管機關核准，並以網站公告或書面通知乙方後，視為契約之一部分。本契約所約定之事項，如經甲方以廣告或宣傳品或消費者明示其內容者，視為本契約之一部分。
第四十四條 本契約之任何通知如須以書面為之者，應依其自送交或郵寄方式等至本契約所載乙方之地址、雙方地址變更，應立即通知乙方，否則對乙方不生效力。
第四十五條 甲方經主管機關撤銷或廢止特許執照時，本契約自動向後失效。甲方於收受主管機關撤銷或廢止特許執照之正式書面通知日起七日內刊登新聞啟事，並依本契約應於二個月內至甲方辦理無息退還保證金及其溢繳費用之手續。乙方如有其他損害，甲方應依相關法律規定處理。
本契約因特許執照屆期終止時，準用前項規定。
第四十六條 乙方取得乙方同意，於本業務特許執照屆期時，本契約變更為行動寬頻業務服務契約，甲方提供乙方優先或等於原資費繼續使用。

第八章 申訴及訴訟

第四十六條 乙方對甲方提供之服務如有不服者，除可撥打甲方之服務專線外，亦得至甲方服務中心提出申訴，甲方即視實際情形依相關法令規定處理。
第四十七條 因本契約涉訟者：0800-080900 或手機直撥 800。
第四十八條 因本契約涉訟者：0800-080900 或手機直撥 800。
第四十九條 本契約未約定之事項，應依相關法令之規定辦理。

第九章 附則

第四十九條 甲方確保行銷廣告內容之真實，對乙方所負之義務不得低於廣告之內容。
第五十條 本契約未約定之事項，應依相關法令之規定辦理。

行動寬頻業務服務契約除下列條文外，其餘皆同於上揭條款

第一、基本項目：提供乙方接取國際網路(簡稱行動上網)、雙向掛州市內電話、國內長途電話、國際長途電話、行動電話。
二、加值項目：甲方得依系統裝機情形及乙方終端設備，提供特別業務包括：
(一) 語音信箱：提供乙方來話留言、取話及轉送留言等服務。
(二) 指定轉接：乙方自行設定，將來話自動轉接至預先指定之電話。
(三) 話中插接：乙方通信中，接聽第三者之來話，並得多次任意選擇與原通信人或第三者通信。
(四) 三方通信：乙方於通信中，如需第三者加入通信時先保留原通信線路，再撥叫第三者，構成三戶以上相互通信。
(五) 簡訊服務：乙方利用行動等終端設備，發送或接收簡訊訊息。
(六) 加值服務：由甲方或甲方與其他資訊提供者合作提供語音、音樂、圖鈴、遊戲、影視、生活資訊、電子書、情報資訊、住址資訊、數據傳輸、電子商務等服務。
(七) 漫遊電信服務：指甲方提供乙方於其他經營者之行動通信網路內通信之服務。
甲方為改善業務需要，在法令許可範圍內，經主管機關核准或備查後，得提供前項以外之服務項目。
甲方應提供行動上網至外溢蓋資訊供乙方參考；資訊如有變更，以甲方網頁公告為準。涵蓋資訊隨用戶端終端設備包括手機、平板電腦、網卡等，上網地點及人數等因素而有差異時，應以實際連網涵蓋乙方使用地點之相關條件為準。上網速率不得低於主管機關公告之無線上網資料下載速率（註：下載速率以測100次之平均值），GSM GPRS 不小於10kbps，WCDMA 3G 不小於64kbps，WCDMA3.5G 不小於300kbps。
本業務語音服務當採用 CSFB 技術於其買網路間切换時，其通話接續時間相較一般正常收發話為長，但隨系統技術演進，隨時提升使用效果。其買賣網路接續時間等相關的問題，請公告於甲方網站。
乙方對於申請書中選定所需要之通信服務，並依其所選擇之各項服務之收費標準繳交費用。
第六條 乙方申請行動上網(含線路開路接取)服務前，甲方應乙方同意後提供試用服務，適用之服務地區為甲方經主管機關核定之營業區域，試用期間最長以七日(168小時)，每一電話號以提供試用一次為限。乙方申請行動上網服務後，應於試用期內，如擬提前終止合約時，則甲方得收回終端設備補貼款。
第七條之一 甲方之行動寬頻業務契約，得以電話、網路或其他類似方式申請變更為甲方之本業務服務契約。
自然人之行動電話業務用戶，得以電話、網路或其他類似方式申請變更為甲方之本業務服務契約。
自然人之行動電話業務用戶，得以電話、網路或其他類似方式申請變更為甲方之本業務服務契約。

本契約書經承租人攜回審閱二日以上。

立契約人
甲方：_____
地址：_____
統一編號：_____
乙方：_____

(公司申請，請蓋公司大小章)

中華電信股份有限公司客戶個人資料蒐集告知條款

- 一、中華電信股份有限公司(含各分公司、電信研究院及電信學院，以下簡稱本公司)得於本公司營運地區範圍及營運期間內，基於「行銷」、「消費者、客戶管理與服務」、「信用卡、現金卡、轉帳卡或電子票證業務」、「訂位、住宿登記與購票業務」、「個人資料之合法交易業務」、「消費者保護」、「調查、統計與研究分析」、「資(通)訊服務」、「資(通)訊與資料庫管理」、「資(通)訊安全管理」、「會員管理」、「經營電信業務與電信增值網路業務」、「其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務」及「其他諮詢與顧問服務」等合理關連之特定目的範圍內，蒐集、處理及利用包含但不限於客戶本人(或其代表人)之姓名、身分證字號、其他足資辨識身分之證明文件、住址、聯絡電話、電子信箱、指配號碼及通信紀錄(申請書欄位所載之個人資料及通信紀錄)，俾利本公司得提供電信服務、增值服務、各項優惠措施、行銷、活動訊息或辦理市場調查，並得以對 貴客戶或設備使用人提供催繳訊息等。因業務所需，服務廠商受本公司委託者，亦同。客戶得自由選擇填具個人資料，惟若其提供之資料不足或有誤時，本公司將無法核准申辦或提供完整服務。(依據個資法第 8 條及法務部公告個人資料保護法之特定目的、個人資料類別)
- 二、本公司就申請聯絡人填具之上開資料，僅作服務聯繫之用，法人代表人(負責人)、法定代理人及受託人之資料，僅作申辦業務及聯絡使用。
- 三、客戶就其個人資料得依個人資料保護法及相關法律向本公司請求查詢、閱覽、製給複製本、補充更正、請求停止蒐集、處理、利用及刪除等權利。客戶行使前揭權利時，須由本人填寫「中華電信股份有限公司客戶個人資料申請暨處理回覆單」並檢具身份證明文件向本公司各地服務中心申請。若委託他人辦理，另須出具委託書並同時提供受託人身份證明文件以供核對。若申請人不符前述規定，本公司得請申請人補充資料，以為憑辦。
- 四、就客戶行使上開權利之資料提供方式、處理期限、查詢費用及繳費期限等事項，均依法令、本公司營業規章及服務契約相關規定辦理，並得酌收必要成本費用。惟本公司得依個人資料保護法第 10 條、第 11 條規定，執行業務所必須及法定保存期間等考量否准客戶申請。
- 五、依 貴客戶歷來及本次在本公司申辦之各項業務項目(含中華電信會員、使用公眾 Wi-Fi 等)，本公司將蒐集並彙整 貴客戶上開個人資料及各項網頁(域)瀏覽紀錄、通信紀錄、位置資訊、帳單資訊、收視紀錄等資料，以無法識別個人的方式產出分析報告提供本公司及關係企業或合作廠商，以優化對 貴客戶的服務。
- 六、本次申請業務/服務契約
 - 市內網路業務服務契約
 - 網際資訊網路業務租用契約
 - 電路出租業務服務契約
 - 第三代行動通信/行動寬頻業務服務契約
 - 多媒體內容傳輸平臺服務契約
 -

本公司為推介多元化商品服務，得利用上開 貴客戶個人資料行銷本公司關係企業及受託代銷等各合作廠商之商品或服務，前述事項 貴客戶 同意不同意。

除前揭事項外，本公司非經 貴客戶同意或依法律規定，不得將上開個人資料提供予第三人。若 貴客戶欲請求本公司停止繼續處理、利用，得隨時填具「中華電信股份有限公司客戶個人資料申請暨處理回覆單」，透過本公司各地服務中心請求停止處理、利用或刪除。

立契約書人：中華電信股份有限公司 統一編號：96979933 地址：台北市信義路一段 21 之 3 號

立契約書人(法人代表人(負責人))： (簽章) 證照號碼、地址：均同申請書

法定代理人： (簽章) 證照號碼、地址：均同申請書

受託人： (簽章) 證照號碼、地址：均同申請書

以上簽名確實為本人所為，如有不實，致發生任何糾紛時，應由立契約書人自行負責

契約簽署日期：中華民國 年 月 日

聯單編號： 電話號碼： 受理員： 複核員：

身心障礙者限辦行動門號(註記/取消註記)申請-檢附證件黏貼處

申請人身分證
正面影本黏貼處

申請人身分證
反面影本黏貼處

申請人身心障礙證明(或手冊)
正面影本黏貼處

申請人身心障礙證明(或手冊)
反面影本黏貼處

監護/輔助宣告證明文件

(申請人若已受監護/輔助宣告，監護人/輔助人可以法定代理人身份代為提出申請，
並須檢附法代身分證影本及法院宣告影本或申請人戶籍謄本。

若申請人尚未受監護/輔助宣告者，此欄不須使用)

辦理方式說明：

1. 此申請書以領有中華民國身心障礙證明（或手冊）且年滿 20 歲，並限定障礙類別為智能障礙、自閉症、多重障礙、慢性精神病或失智症之一者，申請行動電話月租型門號限辦註記/取消註記之用。
2. 申請人若已受民法監護或輔助宣告，監護人或輔助人可以法定代理人身份代為提出申請，除 4. 辦理檢附文件資料外，尚須檢附法代身分證影本及法院宣告影本或申請人戶籍謄本以茲證明。
3. 辦理方式：申請人親臨中華電信服務中心辦理，若無法親臨者，採郵寄方式辦理。
4. 辦理檢附文件：
 - (1) 親臨辦理：由申請人攜帶本人身份證正本及中華民國身心障礙證明（或手冊）正本，至中華電信全省各服務中心，填寫申請書並簽章以完成申請，若未攜帶證件或證件不齊，恕不受理。
 - (2) 郵寄辦理：由申請人檢附填寫完整之申請書，並黏貼本人身分證正反兩面影本、中華民國身心障礙證明（或手冊）正反兩面影本於表格證件黏貼處，以郵局掛號方式寄送，若資料不全，恕不受理。
各電信業者收件地址如下：
中華電信：10641 台北市愛國東路 35 號六樓 中華電信客服中心
台灣之星：114 台北市內湖區堤頂大道二段 239 號 6F 風險管理部
遠傳電信：23545 新北市中和區新民街 101 號
亞太電信：114 內湖郵政 631 號信箱
台灣大哥大：241 三重郵政 3-70 號信箱
5. 申請表中「聯絡人」欄位主要是提供本公司在無法與申請人取得聯繫時，第二聯繫管道之用，此欄位必填。
6. 回覆憑證：
 - (1) 申請人在親臨櫃檯提交申請資料後，經本公司服務中心受理人員查驗資料無誤後，提供副本由申請人自行留存，正本由受理單位留存作為註記/取消註記申請憑證。
 - (2) 申請人若採掛號郵寄辦理，經本公司受理單位受理人員查驗資料無誤受理後，請於郵寄一週後，自行撥打本公司免費客服專線 0800-080090 查詢，正本由受理單位留存作為註記/取消註記申請憑證。
7. 查詢方式：申請人可撥打業者客服專線查詢是否完成註記。
 - (1) 中華電信：0800-080-090
 - (2) 台灣之星：0800-661-234
 - (3) 遠傳電信：申請人可撥打 4495888(遠傳客戶可以手機直撥 888)
 - (4) 亞太電信：0809-050-982
 - (5) 台灣大哥大：0809-000-852